


**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ Центр «Росток»  
 **Е.В. Каткина**  
Приказ от 16.08.2022 № 20/2

**Должностная инструкция  
специалиста (учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога, социального педагога) консультативной службы  
помощи родителям**

**1. Общие положения**

1.1. Специалист (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог) консультативной службы помощи родителям (далее- КСПР) назначается и освобождается от должности директором МБОУ Центр «Росток».

1.2. Специалист (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог) должен иметь высшее специальное образование.

1.3. Специалист (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог) подчиняется непосредственно директору МБОУ Центр «Росток».

1.4. В своей деятельности специалист (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Семейным кодексом Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, и решениями Правительства Ульяновской области и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; положениями возрастной и специальной педагогики и психологии, методами и приемами предупреждения и исправления отклонений в развитии обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами МБОУ Центр «Росток», в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора МБОУ Центр «Росток», настоящей должностной инструкцией.

**2. Должностные обязанности**

Специалист (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог) выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. анализирует:

- факторы, влияющие на возникновение проблем и трудностей в воспитании, развитии, обучении детей;
- перспективные возможности в области осуществления коррекции отклонения в развитии и оказания помощи родителям в обучении и воспитании детей;

- запрос родителя (законного представителя), гражданина, желающего принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;

2.2. консультирует родителей (законных представителей), граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей по вопросам воспитания и обучения детей в условиях семьи;

2.3. обеспечивает:

- проведение индивидуальных консультаций в установленное время, в форме, выбранной родителями (очное, дистанционное, выездное консультирование);

- оказание услуги дистанционного консультирования по телефонной связи или с помощью Интернет-соединения (программ ZOOM, Skype);

- вежливое, тактичное общение и взаимодействие с родителями во время консультаций;

- конфиденциальность полученной от клиента информации;

- ведение необходимой документации: журнал предварительной записи на консультацию, журнал учета консультаций и сбор документов с родителей (законных представителей): согласие на обработку персональных данных, анкета-опросник для получателя услуг;

- представление необходимой отчетности по запросу руководителя проекта КСПР не реже 1 раза в месяц;

2.4. составляет индивидуальный проект графика работы в КСПР, не включая основное рабочее время в МБОУ Центр «Росток».

### **3. Права и обязанности**

3.1. Специалист (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог) имеет право в пределах своей компетенции:

3.1.1. вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию оказания консультативных услуг;

3.1.2. получать информацию, знакомиться с инструктивными и методическими материалами, необходимыми для работы;

3.1.3. участвовать в совещаниях, семинарах и других мероприятиях учреждения при обсуждении вопросов, относящихся к предмету деятельности Консультативной службы помощи родителям, принимать решения и участвовать в их подготовке в соответствии с полномочиями;

3.1.4. пользоваться правами, установленными трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами;

3.1.5. пользоваться услугами связи, в том числе, информационно-коммуникационной сетью Интернет при выполнении функциональных обязанностей;

3.1.6. повышать свою квалификацию;

3.1.7. выбирать способы, методы, техники консультирования родителей;

3.1.8. знакомиться с жалобами родителей, поступившими в адрес специалиста;

3.1.9. защищать свою честь и достоинство;

3.2. Специалист (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог) несет ответственность в пределах своей компетенции:

3.2.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, Устава и законных распоряжений директора МБОУ Центр «Росток» и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, повлекшее дезорганизацию деятельности Консультативного центра помощи родителям, несет дисциплинарную ответственность в порядке, определяемом трудовым законодательством;

3.2.2. за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил специалист (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог) привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

3.2.3. за причинение КСПР или консультируемому ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также прав, предоставленных настоящей Инструкцией, специалист (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог) несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

3.2.4. за предоставление недостоверной информации, не соответствующей законодательству;

3.2.5. за представление сведений, не подлежащие разглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, или сведения конфиденциального характера.

#### **4. Взаимодействие специалистов**

Специалист (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, социальный педагог):

4.1. систематически обменивается информацией по вопросам организации деятельности, входящим в свою компетенцию, со специалистами, работающими в условиях КСПР;

4.2. получает от директора МБОУ Центр «Росток» информацию нормативно-правового характера в рамках деятельности КСПР, знакомится под расписку с соответствующими документами;

4.3. направляет консультируемого к другому специалисту КСПР при необходимости.

С должностной инструкцией ознакомлен: 16.02.2021г.

| № пп | Ф.И.О. специалиста            | Должность          | Подпись | Расшифровка    |
|------|-------------------------------|--------------------|---------|----------------|
| 1    | Авдеева Лариса Викторовна     | учитель-логопед    |         | Авдеева Л.В.   |
| 2    | Борисова Ирина Владимировна   | педагог-психолог   |         | Борисова И.В.  |
| 3    | Бриткова Элеонора Геннадьевна | педагог-психолог   |         | Бриткова Э.Г.  |
| 4    | Губина Марина Викторовна      | педагог-психолог   |         | Губина М.В.    |
| 5    | Гурьянова Светлана Викторовна | социальный педагог |         | Гурьянова С.В. |
| 6    | Дмитриева Ирина Анатольевна   | учитель-логопед    |         | Дмитриева И.А. |
| 7    | Дуброва Татьяна Игоревна      | учитель-дефектолог |         | Дуброва Т.И.   |
| 8    | Клюева Лариса Константиновна  | учитель-логопед    |         | Клюева Л.К.    |
| 9    | Козырева Светлана Анатольевна | педагог-психолог   |         | Козырева С.А.  |
| 10   | Кубашева Елена Викторовна     | учитель-дефектолог |         | Куб. Кубашева  |
| 11   | Лазарева Наталья Владимировна | учитель-дефектолог |         | Лазарева Н.В.  |
| 12   | Маркова Елена Борисовна       | учитель-логопед    |         | Маркова Е.Б.   |
| 13   | Музалева Дарья Александровна  | педагог-психолог   |         | Музалева Д.А.  |
| 14   | Назарова Ирина Вячеславовна   | педагог-психолог   |         | Назарова И.В.  |
| 15   | Соколова Светлана Геннадьевна | учитель-логопед    |         | Соколова С.С.  |
| 16   | Соколова Тамара Николаевна    | педагог-психолог   |         | Соколова Т.Н.  |
| 17   | Степанова Татьяна Васильевна  | учитель-логопед    |         | Степанова Т.В. |
| 18   | Суродина Ольга Владимировна   | педагог-психолог   |         | Суродина О.В.  |
| 19   | Сухова Светлана Валентиновна  | учитель-дефектолог |         | Сухова С.В.    |
| 20   | Чайникова Анастасия Игоревна  | учитель-логопед    |         | Чайникова А.И. |