

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Росток»

Утверждаю  
Директор МБОУ Центр «Росток»  
\_\_\_\_\_ Каткина Е.В.

## **Отчет о проделанной работе по реализации плана антикоррупционных мероприятий в МБОУ Центр «Росток» в 2020-2021 уч. году**

Мероприятия по противодействию коррупции в МБОУ Центр «Росток» в 2020-2021 уч. году проводились с целью:

- исключения возможности допущения фактов коррупции в МБОУ Центр «Росток»;
- обеспечение выполнения плана противодействия коррупции в ОО в рамках компетенции администрации МБОУ Центр «Росток»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепления доверия граждан к деятельности администрации МБОУ Центр «Росток».

Мероприятия по антикоррупции были направлены на решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
  - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых в МБОУ Центр «Росток» дополнительных образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ информации о деятельности МБОУ Центр «Росток».

В течение 2020-2021 уч. года были проведены следующие мероприятия по противодействию коррупции в МБОУ Центр «Росток»:

1. Разработан и размещен на сайте образовательной организации план работы МБОУ Центр «Росток» по антикоррупционной деятельности на 2020-2021 уч. год.
2. Постоянное использование в работе центра нормативно-правовой базы по антикоррупционной деятельности, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.
3. Использование в договорах, связанных с хозяйственной деятельностью, стандартной антикоррупционной оговорки и антикоррупционных положений в трудовых договорах работников.
4. В течение учебного года проводились специальные антикоррупционные процедуры, среди которых: информирование работодателя работниками учреждения о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения

таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи данной информации (ящик доверия, телефон доверия и т.п.); информирование работниками работодателя о возникновении конфликтов интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов; защита работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций; оценка коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, разработка соответствующих антикоррупционных мер.

5. Раз в четверть осуществлялась проверка соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации: регулярного контроля соблюдения внутренних процедур; контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета; контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмена деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования.

6. Проводилось обучение и информирование работников: ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении; проведение обучающих мероприятий: бесед, лекций по вопросам профилактики и противодействия коррупции по темам: «О соблюдении правил антикоррупционного поведения в педагогической деятельности», Акция «Мы против коррупции», Выпуск памяток «О противодействии коррупции».

7. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и размещение отчетных материалов на сайте.