**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **О ПРИЕМЕ И ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ПСИХОЛОГО – ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И МЕДИКО – СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО – МЕДИКО – СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ «РОСТОК»**

**ПРИНЯТО**

на общем собрании трудового коллектива

МБОУ ППМС Центр «Росток»

протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

 **УТВЕРЖДЕНО**

 приказом директора

 МБОУ ППМС Центр «Росток»

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

**1. Общие положения**

* 1. Положение о приеме и отчислении обучающихся разработано

Муниципальным бюджетным образовательным учреждением для детей, нуждающихся в психолого – педагогической и медико – социальной помощи Центр психолого – медико – социального сопровождения «Росток» (далее - учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого - педагогической и медико – социальной помощи, действующим законодательством РФ, Уставом учреждения.

1.2.Настоящее положение разработано с целью соблюдения конституционных прав граждан на образование и всестороннее удовлетворение образовательных потребностей в психолого – педагогической и медико – социальной помощи, исходя из принципов реализации  государственной политики в области образования и защиты интересов ребенка.

1.3. Данное положение размещается на стенде для всеобщего ознакомления.

**2. Порядок приема обучающихся**

2.1. В учреждение принимаются дети от 3 до 18 лет, обратившиеся за помощью самостоятельно (от 14 лет) или по инициативе родителей (законных представителей) на основании письменного заявления (прил. №1).

2.2. Прием детей в учреждение осуществляется с целью:

- комплексной диагностики;

- проведения индивидуальных и групповых занятий;

- консультирования специалистами учреждения.

2.3. Контингент обучающихся включает детей с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями эмоционально – волевой сферы;

- с нарушениями познавательной сферы;

- с нарушениями речи;

- с недостаточной готовностью к школьному обучению;

- с трудностями в освоении школьной программы;

- с проблемами во взаимоотношениях со сверстниками, родителями, другими взрослыми.

2.4. Основание для отказа в принятии может быть отсутствие свободных мест. Количество мест для приема определяется исходя из Типового положения об образовательном учреждении для детей, нуждающихся в психолого – педагогической и медико - социальной помощи.

2.5. Прием детей на коррекционно – развивающие занятия осуществляется на основании заключения психолого - медико – педагогической комиссии.

2.6. Родители (законные представители) заключают с учреждением договор на оказание образовательных услуг (прил.№2). Договор оформляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится в учреждении, другой выдается родителям (законным представителям). При заключении договора заявитель предъявляет паспорт или другие документы, подтверждающие статус законного представителя ребенка.

2.7. Зачисление детей на занятия оформляется приказом директора учреждения.

2.8. На каждого зачисленного ребенка оформляется карта индивидуального сопровождения, в которую входят следующие документы:

У учителя – логопеда:

- заявление родителей (законных представителей);

- протокол психолого –медико - педагогической комиссии;

- речевая карта;

- индивидуальный план коррекции речи;

- заявление о согласии родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

У педагога – психолога:

- заявление родителей (законных представителей);

- карта психологической помощи ребенку;

- мониторинг обследования ребенка;

- анкета для родителей;

- заявление о согласии родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

2.9. По заключению психолого - медико – педагогической комиссии ребенок может быть зачислен на одну или несколько коррекционно – развивающих программ, реализуемых учреждением.

2.10. Зачисление детей на занятия осуществляется в течение всего учебного года на освободившиеся места.

2.11. Подростки от 14 до 18 лет могут обращаться за помощью без родителей. Прием подростка осуществляется на основании его письменного заявления (прил. №3).

2.12. На консультирование принимаются дети (до 14 лет) в присутствии родителя (законного представителя).

**3. Порядок отчисление обучающихся**

3.1.Отчисление обучающихся производится приказом директора учреждения в случае:

- заявления родителей (законных представителей);

- завершения программы обучения.